



Uw *persoonlijke*  
Apotheker



# Privacyverklaring Acdapha Groep



Privacy

Om goede farmaceutische zorg te kunnen verlenen, verzamelt de Acdapha Groep persoonsgegevens van u. Dit is noodzakelijk voor het verstrekken van de juiste geneesmiddelen aan de juiste persoon, in de juiste dosering, voor de juiste aandoening.

Deze gegevens worden vastgelegd in een medicatiedossier samen met de geneesmiddelen die u slikt en andere relevante gegevens die van belang zijn voor het verstrekken van de juiste medicatie en het veilig gebruik daarvan.

Daarnaast gebruiken wij uw persoonsgegevens om contact met u op te nemen over uw behandeling en de facturatie te verzorgen.

Omdat wij niet alle diensten zelf leveren, maar voor sommige diensten andere dienstverleners inschakelen, is het soms nodig om uw gegevens te delen. Wij doen dit enkel met uw toestemming.

## Wettelijk verplichtingen

Zorgaanbieders zijn verplicht om medische dossiers, waaronder het medicatiedossier, 20 jaar te bewaren. Als de wettelijke bewaartermijn is verlopen en u niet langer cliënt bij ons bent, worden de gegevens vernietigd. Indien u cliënt blijft bewaren wij de persoonsgegevens.

Ook kan het voorkomen dat bij onduidelijkheden of vragen wij overleg moeten plegen met een behandelaar.

## Wie is verantwoordelijk voor uw gegevens?

Onze organisatie is (verwerkings-)verantwoordelijke voor het verzamelen en gebruiken van uw gegevens.

## 1. Persoonsgegevens en verwerking daarvan

### 1.1 Wat zijn persoonsgegevens?

Persoonsgegevens zijn gegevens die te herleiden zijn tot een natuurlijk persoon. Er zijn verschillende soorten persoonsgegevens zoals NAW-gegevens (naam, adres en woonplaats), geboortedatum, telefoonnummer en e-mailadres. Er zijn ook bijzondere persoonsgegevens zoals medische gegevens.

### 1.2 Wat betekent verwerken?

De betekenis van het begrip 'verwerken' is ruim en houdt onder meer in: het verzamelen, bewaren, raadplegen, gebruiken, met elkaar in verband brengen en het verstrekken aan derde partijen die voor ons bepaalde diensten uitvoeren.

### 1.3 Waarom hebben we toestemming nodig voor de verwerking?

Wij mogen niet zomaar persoonsgegevens van u verwerken. Daar hebben wij een legitieme reden voor nodig. Vaak vloeit dit voort uit de behandelovereenkomst of een wettelijke verplichting.



Uw *persoonlijke*  
Apotheker



#### **1.4 Kwaliteit**

Ten behoeve van ons kwaliteitsmanagementsysteem worden interne en externe audits uitgevoerd. Het doel hiervan is controle van de bedrijfsprocessen zodat we goede zorg kunnen verlenen. Tijdens de audits worden daarom steekproeven uitgevoerd. Hierbij kunnen persoonsgegevens worden ingezien. Inzage wordt alleen verleend aan daartoe bevoegde personen met geheimhoudingsplicht.

We hechten grote waarde aan de bescherming van uw gegevens, daarom anonimiseren we uw gegevens waar mogelijk is.

## **2. Wat doen wij met uw gegevens?**

### **2.1 Inschrijving**

Indien u zich inschrijft vragen wij om een aantal gegevens zoals NAW-gegevens (naam, adres en woonplaats), geboortedatum, BSN-nummer, telefoonnummer en e-mailadres. Volgens de wet zijn wij verplicht door middel van uw identiteitsbewijs de gegevens te controleren. Wij maken daar geen kopie of scan van. Als dat aan de orde is, zullen wij u vragen naar uw dossier bij uw voorgaande zorgaanbieder

Wanneer u bij ons bent ingeschreven, worden gegevens vastgelegd in het medicatiedossier omtrent de geneesmiddelen die u slikt, contra-indicaties, intoleranties, allergieën en andere gegevens die van belang zijn voor het verstrekken van de juiste medicatie.

### **2.2 Betaling**

Wij gebruiken uw gegevens om uw verzekeraar of u een factuur te sturen voor de behandeling. Hiervoor kunnen we gebruik maken van een administratiekantoor. Op de factuur staan uw persoonsgegevens en een specificatie van de behandeling. Deze facturen bewaren wij voor onze debiteurenadministratie. Indien een rekening na meerdere herinneringen niet wordt betaald, kunnen gegevens worden gedeeld met derden voor incasso.

### **2.3 Zorgverzekeraar**

Indien u verzekerd bent, wisselen wij uw persoonsgegevens uit met de zorgverzekeraar. Wij wisselen alleen de noodzakelijk gegevens uit.

De zorgverzekeraar kan tevens gegevens opvragen voor een controle. Afhankelijk van het soort onderzoek moeten wij de gevraagde gegevens verstrekken. Daarbij zullen wij de privacy van onze cliënten altijd vooropstellen.

### **2.4 Informatie delen**

Wij delen uw informatie met verschillende partijen. Wij kunnen uw informatie delen via ons uitwisselingssysteem met een dienstapotheek, een bereidingsapotheek, het ziekenhuis, de huisarts, een waarnemend arts of andere zorgverleners. Wij delen deze gegevens alleen als u toestemming heeft gegeven om de gegevens met deze partij te delen.

Voor kinderen tot 12 jaar moet één van de ouders (of wettelijk voogd) toestemming geven. Voor kinderen tussen de 12 en 16 jaar regelen kinderen samen met één van de ouders (of wettelijk voogd) toestemming. Vanaf 16 jaar moeten kinderen net als volwassenen zelf toestemming regelen.

U kunt uw toestemming op elk moment weer intrekken.

U kunt op [www.volgjezorg.nl](http://www.volgjezorg.nl) toestemming geven of intrekken voor de beschikbaarheid van gegevens in het gegevensuitwisseling systeem LSP (Landelijk Schakelpunt) aan diverse partijen.



Uw *persoonlijke*  
Apotheker



## 2.5 Website

Wanneer u onze website bezoekt, kunnen wij een aantal gegevens verwerken via cookies. Het is mogelijk om via de website medicatie te bestellen. U vult zelf uw gegevens in. Ook met deze persoonsgegevens gaan we vertrouwelijk om.

## 2.6 Verwerker

Het kan noodzakelijk zijn dat gegevens worden gedeeld met derden, zoals een ICT-leverancier van ons of een administratiekantoor. Wij sluiten dan een verwerkersovereenkomst af met deze partij, zodat uw privacy beschermd is.

## 2.7 Zorg

Wij gebruiken uw gegevens uiteraard om de juiste zorg te kunnen leveren en de juiste medicijnen af te leveren. In dat kader screenen wij de medicijngegevens automatisch om u optimaal te kunnen begeleiden.

## 2.8 Bezorging

Wij gebruiken uw NAW-gegevens (naam, adres en woonplaats), telefoonnummer en e-mailadres als uw medicatie bezorgd wordt. Voor het bezorgen van medicatie kan gebruik worden gemaakt van een externe bezorgdienst. Medewerkers van deze bezorgdienst hebben geen zicht op inhoud van het pakket en hebben bovendien een geheimhoudingsplicht. Uw telefoonnummer kan worden gebruikt door de bezorger om contact met u op te nemen voor de bezorging. In sommige gevallen wordt er gebruikt gemaakt van een automatisch systeem waarbij u via SMS of mailbericht geïnformeerd wordt dat uw bestelling onderweg is.

## 2.9 Afhaalkluis

Sommige locaties beschikken over een afhaalkluis. Als u gebruik van wil maken van de afhaalkluis gebruiken wij hiervoor uw mailadres en/of uw 06- nummer.

## 2.10 Melden van incidenten

Als er onverwacht toch iets niet goed is gegaan met de bescherming van uw persoonsgegevens - of wij vermoeden dat dit het geval is - dan zullen wij dit melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Als dit incident op uw persoonsgegevens betrekking heeft en voor u mogelijk een hoog risico inhoudt op uw rechten en vrijheden, dan brengen we u zo spoedig mogelijk op de hoogte.

## 3. Plichten zorgaanbieder

### 3.1 Beveiliging

Zorgaanbieders hebben een beroepsgeheim en mogen in de basis niets doorgeven aan anderen. Al onze medewerkers die cliëntgegevens verwerken of daarvan kennismaken, hebben zich verplicht tot geheimhouding.

Gegevens uit uw dossier worden slechts gedeeld met diegenen die bij de behandeling zijn betrokken of wanneer u toestemming hebt gegeven voor het delen van die gegevens. Wij geven geen persoonsgegevens door aan een land buiten de Europese Economische Ruimte (EER). Iedere zorgverlener mag alleen onder zijn/haar eigen account inloggen. In uitzonderingsgevallen kan het nodig zijn om zonder toestemming snel toegang te krijgen tot een dossier, bijvoorbeeld bij spoedgevallen.

Naast de bovengenoemde organisatorische maatregelen hebben wij ook voldoende technische beveiligingsmaatregelen om uw persoonsgegevens te beschermen.

### 3.2 Verantwoordingsplicht

Om te voldoen aan onze verantwoordingsplicht houden wij registers bij van verwerkingen en eventuele datalekken.



## 4. Waar hebt u recht op?

### 4.1 Recht op inzage en afschrift

U hebt het recht om kennis te nemen van de gegevens in uw dossier. U kunt op afspraak uw dossier inzien onder begeleiding van de zorgprofessional. Verder hebt u recht op een afschrift van uw dossier. Persoonlijke aantekeningen vallen niet onder dit inzage-recht.

De Wet aanvullende bepalingen verwerking persoonsgegevens in de zorg (Wabv pz) bepaalt dat per 1 juli 2020 patiënten het recht hebben op kosteloze elektronische inzage in een afschrift van het dossier en het recht op inzage in wie het dossier heeft ingezien.

### 4.2 Recht op correctie

U hebt het recht om onjuiste persoonsgegevens te rectificeren. Tevens kunt u uw dossier aanvullen. Bijvoorbeeld met een second opinion van een andere zorgaanbieder of uw eigen visie op een behandeling. Belangrijk is dat u wijzigingen in uw gegevens doorgeeft, bijvoorbeeld uw huisadres bij een verhuizing of wijziging van een telefoonnummer. Voor simpele wijzigingen kunt u gewoon de apotheek bellen of mailen. Voor een complexer verzoek kunt u onderaan deze verklaring vinden waar u een verzoek kunt indienen.

### 4.3 Recht op verwijdering

U hebt het recht op gegevensverwijdering. Deze verwijdering is niet in alle gevallen mogelijk. Soms is het belangrijk om de gegevens te bewaren (denk aan een rechtszaak of erfelijkheid) en andere wettelijke voorschriften die zich verzetten tegen vernietiging.

### 4.4 Recht op klagen

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vragen we u hierover met ons contact over op te nemen. Mocht dat niet tot het gewenste resultaat leiden dan hebt u de mogelijkheid een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacy.

### 4.5 Overige rechten

U hebt tevens recht op informatie, beperking van de gegevensverwerking, recht op verzet tegen de gegevensverwerking en het recht op het verkrijgen van uw gegevens in elektronische vorm.

Indien u een van uw rechten wilt uitoefenen vragen wij u schriftelijk een verzoek te doen. Onderaan deze verklaring kunt u vinden waar u een verzoek kunt indienen. Wij streven ernaar om binnen vier weken te reageren op uw verzoek.

### 4.6 Wijzigingen privacyverklaring

Op onze website vindt u steeds de laatste versie van de privacyverklaring. Op deze manier bent u altijd op de hoogte van de laatste wijzigingen en hoe wij omgaan met uw persoonsgegevens.

### Vragen?

Indien u gebruik wilt maken van een van uw rechten of nog vragen heeft kunt u contact opnemen met:

Yvonne Niessink  
Functionaris Gegevensbescherming  
T 072 - 76 00 140  
M [privacy@acdaphagroep.nl](mailto:privacy@acdaphagroep.nl)